



- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn thực phẩm, kế hoạch phòng chống dịch bệnh, xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích ... năm 2022.
- Thống kê, cập nhật tình hình dịch Covid-19 hàng ngày.
- Thực hiện các công việc theo sự phân công.

**4/ Bảo vệ:**

- Tăng cường công tác bảo vệ, quản lý tốt tài sản nhà trường, của cán bộ, giáo viên và nhân viên.
- Trực đảm bảo đúng thời gian quy định.
- Giao ca kiểm tra và ký nhận đầy đủ.
- Giữ mối liên hệ với lực lượng bảo vệ dân phố, CA trật tự Phường.

**II/ Công tác khác:**

- Tổng vệ sinh phòng làm việc và phối hợp với GV, NV thực hiện vệ sinh chung trước khi nghỉ Tết.
- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến GDPL do Ngành, nhà trường triển khai.
- Tham gia tốt công tác ủng hộ do Ngành và địa phương phát động.
- Tham gia tập huấn, trực trường, trực Tết đúng lịch và thực hiện các công việc khác khi được phân công.

**III/ Những nội dung bổ sung:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Duyệt của Hiệu trưởng**

**Người lên kế hoạch**

**Vũ Thị Hồng Loan**

**Tạ Thị Kiều Minh**